

Саха Өрөспүүбүлүкэтин «Таатта улууһа»
муниципальной тэриллии Ытык – Күөл
нэһилиэгин муниципальной бүддьүөттэн
үбүлэнэр оскуолаҕа кириэн иннинээҕи
саастаах оҕону сайыннарар кинн
«Кэнчээри»

678650, Саха Өрөспүүбүлүкэтэ, Таатта
улууһа, Ытык – Күөл нэһ.,
П.Васильева уул., 49
Тел. 8 (41152)41-525,
E-mail: dkencheeri@inbox.ru



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Центр развития ребенка «Кэнчээри»

678650, Республика Саха (Якутия),
Таттинский улус, с. Ытык – Кюель
ул. П.Васильева 49;
телефон 8 (41152)41-525,
E-mail: dkencheeri@inbox.ru

ПРИКАЗ № 8-Б

30 августа 2021 года

Об организации образовательного процесса в 2021-2022 учебном году

С целью эффективной организации образовательного процесса, организации питания, обеспечения безопасных условий нахождения детей и труда работников ДОУ детского сада, сохранения единого образовательного пространства, руководствуясь письмами Министерства образования России от 14032000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» и № 89/34-16 от 02061998 «О реализации права ДОУ на выбор программ и педагогических технологий», Уставом ДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить 10,5-часовой режим работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка «Кэнчээри» Муниципального района «Таттинский улус» Республики Саха (Якутия)» (далее – МБДОУ) с 8.00 до 18.30 при пятидневной рабочей неделе. Утвердить режим дня для каждой возрастной группы детского сада. Установить график работы специалистов:

Воспитатели: 7,2 – часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ

Старший воспитатель – 7,2 - часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ;

Музыкальный руководитель – 7,2 - часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ;

Инструктор по физической культуре – 7,2 - часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ;

Учитель-логопед – 4 - часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ;

Педагог – психолог – 3,6 - часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ

ПДО - 7,2 – часовой рабочий день, согласно личного графика работы, утвержденного заведующим МБДОУ

Младшие воспитатели – 8 - часовой рабочий день с 8.00-16.00.

2. Утвердить расстановку педагогических кадров и младших воспитателей по возрастным группам:

Ранняя группа

- Попова Маргарита Николаевна – воспитатель
- Егасова Олимпиада Семеновна – воспитатель
- Агаблева Ольга Николаевна – младший воспитатель
- Морхоева Марианна Тимофеевна - младший воспитатель

Первая младшая группа

- Бетюнова Галина Семеновна – воспитатель
- Попова Александра Константиновна - воспитатель
- Голикова Татьяна Николаевна – младший воспитатель
- Посельская Валерия Анатольевна – младший воспитатель

Вторая младшая группа

- Шергина Мотрена Ивановна – воспитатель
- Попова Александра Константиновна – воспитатель
- Кычкина Зинаида Михайловна – младший воспитатель
- Харайданова Евдокия Ивановна – младший воспитатель

Средняя группа

- Халыева Татьяна Семеновна – воспитатель
- Сорова Маргарита Григорьевна – воспитатель
- Нучеканова Лиана Васильевна – младший воспитатель

Старшая группа

- Егорова Александра Николаевна – воспитатель
- Сорова Маргарита Григорьевна – воспитатель
- Захарова Туяра Александровна - младший воспитатель

3. С целью сохранения единого образовательного пространства:

Утвердить и принять к исполнению в 2021/2022 учебном году следующие программы и технологии:

- Основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка «Кэнчээри» Муниципального района «Таттинский улус» Республики Саха (Якутия);

- Рабочие программы педагогов и специалистов;

- В 2021-2022 учебном году все группы реализуют примерную общеобразовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Васильевой М.А. В региональном компоненте используется основная базовая программа РС(Я) «Тосхол» бырагыраама – сана кэрдиис кэмнэ», составители Семенова С.С., Ефимова Д.Г., Андросова Ю.В.

- Утвердить годовой план работы МБДОУ на 2021/2022 учебный год.

- Утвердить расписание занятий возрастных групп в соответствии с сеткой НОД.

- Утвердить сетку занятий по дополнительному образованию на 2021-2022 учебный год.

- Утвердить Учебный план на 2021-2022 учебный год.

4. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с рационом горячего питания.

5. Возложить солидарную ответственность за организацию питания завхозу Бояровой О.Б. и инструктору по гигиеническому воспитанию Прохоровой Е.А., осуществляющий питание воспитанников.

6. Утвердить график приёма пищи:

8.30-9.00	завтрак
10.30-11.00	второй завтрак
12.00-12.30	обед
15.30-16.00	полдник

7. Ответственность за организацию питания для детей каждой возрастной группы несут воспитатели и младший воспитатель.

8. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время воспитательно-образовательного процесса на воспитателей и других специалистов, работающих с детьми.

9. Общий контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующая МБДОУ ЦРР «Кэнчээри»: Г.И. Федорова /Федорова Г.И./